

KẾ HOẠCH

Tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19

Nhằm đẩy mạnh hoạt động truyền thông, giám sát, kiểm soát các bệnh truyền nhiễm để hạn chế tối đa dịch bệnh xảy ra trong Nhà trường;

Căn cứ Công văn số 5423/SYT-NVY ngày 21 tháng 5 năm 2025 của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh về việc chủ động triển khai phòng, chống COVID-19 trên địa bàn Thành phố trong tình hình hiện nay;

Theo yêu cầu của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh về việc các trường chủ động tăng cường tuyên truyền, phòng tránh dịch Covid-19;

Trường Cao đẳng Công Thương Tp. Hồ Chí Minh xây dựng kế hoạch tăng cường các hoạt động phòng, chống dịch bệnh COVID-19 như sau:

I. Nhận định tình hình và mục tiêu

Biến chủng Omicron XEC không phải là biến chủng mới mà đã xuất hiện trên thế giới từ tháng 6 năm 2024;

Tuy nhiên, trước tình hình diễn biến phức tạp, số ca nhiễm đang tăng nhanh ở nhiều nơi trên thế giới và cả trong nước, cần chủ động ứng phó, tăng cường các biện pháp phòng, chống COVID-19 trong Nhà trường và trong cộng đồng.

Mục tiêu: Hạn chế tối đa số ca mắc trong viên chức, người lao động và sinh viên; 100% ổ dịch được phát hiện và xử lý kịp thời, không để lây lan trong phạm vi Nhà trường và khu vực Ký túc xá.

II. Nội dung thực hiện

1. Đẩy mạnh công tác truyền thông phòng bệnh trong Nhà trường

Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của viên chức, người lao động và toàn thể sinh viên về công tác phòng, chống dịch và tự phòng ngừa góp phần làm giảm việc lây lan dịch bệnh trong Nhà trường và cộng đồng xã hội.

Tăng cường công tác truyền thông, giáo dục sức khỏe, hướng tới thực hiện các hành vi có lợi cho sức khỏe của viên chức, người lao động và sinh viên. Thực



hiện 3 sạch “Ăn sạch, ở sạch, bàn tay sạch”; đảm bảo vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường để phòng bệnh trong và ngoài Nhà trường.

2. Đảm bảo vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường

Khuyến khích và duy trì hoạt động rửa tay thường xuyên bằng nước sạch và xà phòng, nước sát khuẩn. Bố trí, cung cấp đầy đủ các bồn rửa tay, duy trì đầy đủ xà phòng, nước sạch, nước sát khuẩn cho viên chức, người lao động, sinh viên, phụ huynh và khách liên hệ công tác.

Thực hiện khử khuẩn các khu vực trong trường học, đặc biệt là các bề mặt thường tiếp xúc bằng hóa chất làm sạch, khử khuẩn thông thường theo quy trình.

Khuyến khích viên chức, người lao động và sinh viên đeo khẩu trang khi tiếp xúc đông người, khi vào lớp học, thực hành và làm các thủ tục, giấy tờ nhằm hạn chế lây nhiễm chéo.

3. Tổ chức giám sát, phát hiện, báo cáo ca bệnh COVID-19

Thường xuyên theo dõi, cập nhật tình hình diễn biến dịch bệnh thế giới và trong nước qua các kênh thông tin chính thống.

Khi ghi nhận các ca mắc bệnh COVID-19 trong Nhà trường thì viên chức, người lao động, sinh viên báo ngay cho Trạm Y tế. Trạm Y tế phối hợp với các đơn vị liên quan và y tế địa phương để kịp thời hướng dẫn xử lý.

4. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc tổ chức phòng, chống dịch

Ban Giám hiệu phân công Tổ Y tế - Phòng Tổ chức Hành chính là đơn vị thường trực tham mưu các hoạt động phòng, chống dịch trong Nhà trường; sẵn sàng xử lý khi có tình huống số ca lây nhiễm tăng nhanh.

Việc thực hiện kế hoạch tăng cường phòng chống dịch bệnh COVID-19 được phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng và có tổ chức kiểm tra, giám sát, đánh giá việc thực hiện.

III. Phân công nhiệm vụ

STT	NỘI DUNG	CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BGH CHỈ ĐẠO
1	Triển khai kế hoạch đến viên chức, người lao động	P. TCHC	Trưởng đơn vị	T. Bùi Mạnh Tuấn
2	Triển khai kế hoạch đến sinh viên	P. CTSV	Trưởng khoa, Ban CVHT	T. Nguyễn Anh Tuấn

3	Truyền thông, hướng dẫn, giám sát phòng, chống dịch bệnh	Tổ Y tế	Các đơn vị, CVHT, Công đoàn, Đoàn TN	T. Trần Vũ Vượng
4	Vệ sinh môi trường, khử khuẩn bề mặt, phun khử khuẩn	P. QTTB	Tổ Y tế	T. Đặng Công Quốc
5	Chuẩn bị vật tư, dụng cụ, thiết bị phòng, chống khi dịch lây lan	Tổ Y tế	Đơn vị liên quan	T. Trần Vũ Vượng
6	Phòng, chống dịch bệnh tại Ký túc xá	P. QLKT	Tổ Y tế, P. QTTB	T. Đặng Công Quốc

Trên đây là Kế hoạch tăng cường phòng, chống dịch COVID-19 của Nhà trường; Các đơn vị, cá nhân có liên quan căn cứ tình hình thực tế nghiêm túc triển khai thực hiện kế hoạch này một cách hiệu quả./. 

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Trưởng các đơn vị;
- Lưu VT, TCHC.



Bùi Mạnh Tuấn

